Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 28 города Сочи
имени Героя Гражданской войны Блинова Михаила Федосеевича

УТВЕРЖДЕНО:

решением профсоюзного собрания

от «31» августа 2023 г. протокол № 1

План работы первичной профсоюзной организации

МОБУ СОШ № 28 г. Сочи

на 2023 – 2024 учебный год

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

1. Постоянно совершенствовать уровень развития и укрепления социального партнерства между администрацией и профкомом.

2. Совершенствовать локальную нормативно-правовую базу деятельности первичной профсоюзной организации.

3. Внедрять в практику работы профкома новые информационные технологии.

4. Создавать благоприятные условия труда и отдыха работников.

поднимать

ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ НА 2023-2024 гг.

Январь – 2023 г.

1. «О ходе выполнения коллективного договора в части оплаты труда, социальных льгот и гарантий, создания условий и охраны труда».

Май

1. «О ходе выполнения коллективного договора».

2. «Об организации работы в ОУ на летний период в 2023 г».

Декабрь

1. «О работе профсоюзного комитета и администрации ОУ по соблюдению трудового законодательства».

Февраль – 2024г.

1. «О ходе выполнения коллективного договора».

2. «О ходе выполнения соглашения по охране труда».

ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА НА 2023-2024 гг.

Январь -2023г.

1. Составить смету расходования профсоюзных средств на 2023год.

2. О поступлении членских профсоюзных взносов

3. О работе организационно-массового сектора профкома.

Февраль

1. Проверка правильности оформления трудовых книжек и личных дел членов Профсоюза.

2. О состоянии профсоюзного членства в первичной организации.

Март

1. О состоянии аттестации рабочих мест по условиям труда.

Апрель

1. Отчет уполномоченного по охране труда.

Май

1. О ходе выполнения коллективного договора.

2. Об организации работы в ОУ на летний период в 2023 г.

3. О предварительном комплектовании на новый учебный год.

Август

1. Планирование профсоюзных собраний на год.

2. Об утверждении перспективного плана работы профсоюзной организации ОУ на 2023-24гг.

Сентябрь

1. О работе администрации по подготовке ОУ к началу учебного года.

2. О тарификации работников ОУ.

3. Об утверждении Положения о надбавках и доплатах к заработной плате на новый учебный год.

4. Об утверждении расписания занятий, кружков.

5. О ходе аттестации педагогических кадров

6. О поступлении членских профсоюзных взносов

 Октябрь

1. О постановке на учет принятых на работу работников.

Ноябрь

1. О работе администрации по заключению трудовых договоров с принятыми на работу работниками.

Декабрь

1. О работе администрации ОУ по использованию фонда оплаты труда.

2. Утверждение графика отпусков.

3. О выполнении Коллективного договора за 2023 г.

4. О выполнении Соглашения по охране труда.

5. Утверждение годового статистического отчета.

Январь – 2024г.

1. Составить смету расходования профсоюзных средств на 2024год.

Март

1. Провести вечер, посвященный Международному женскому дню.

Май

 1.Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора.

2. Провести мероприятие, посвященное победе в ВОВ

3. Отчет о состоянии охраны труда в МОБУ СОШ№28.

Август

1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.

2. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности накануне летнего оздоровительного периода.

Сентябрь

1. О согласовании с администрацией:

- тарификации;

- расписание занятий;

- перераспределение учебной нагрузки без нарушений. .

 2. О состоянии профсоюзного членства в первичной организации.

 3. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.

ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

ОСУЩЕСТВЛЯТЬ КОНТРОЛЬ за:

- правильностью оформления трудовых книжек членов Профсоюза;

- ходом выполнения Соглашения по охране труда;

- ходом заключения трудовых договоров с принятыми на работу работниками;

- оплатой труда за работу с неблагоприятными условиями труда;

- своевременностью выплаты заработной платы;

- соблюдением трудового законодательства администрацией учреждения.

ОРГАНИЗОВАТЬ:

- работу по вовлечению в ряды профсоюза принятых на работу работников (постоянно);

- информирование работников о деятельности профсоюза (постоянно);

- поздравления юбиляров;

- культурно-массовые мероприятия для детей членов Профсоюза;

- празднование Дня учителя, 23 февраля, 8 марта, Нового года и т.д.

- проведение спортивных мероприятий среди членов Профсоюза.

ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ:

- в приемке ОУ к началу нового учебного года;

- в аттестации образовательного учреждения;

- в работе комиссии по аттестации педагогических работников.

АНАЛИЗИРОВАТЬ:

- состояние профсоюзного членства (ежемесячно);

- выполнение сторонами Коллективного договора (не реже 2 раз в год);

- выполнение Соглашения по охране труда (1 раз в полгода).