

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ № 28 г. Сочи

Л.А.Бабина

Приказ от 27.03.2023г. № 77

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
ПО РАБОТЕ СО ШНОР, ПРОФИЛАКТИКЕ НИЗКИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ В
2023 ГОДУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 28 ГОРОДА СОЧИ ИМЕНИ ГЕРОЯ ГРАЖДАНСКОЙ ВОЙНЫ
БЛИНОВА МИХАИЛА ФЕДОСЕЕВИЧА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные лица	Форма реализации мероприятий
МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ И МОНИТОРИНГ ШНОР				
1	Разработка и утверждение школьной дорожной карты	До 31.03.2023г.	Директор школы	Приказ об утверждении дорожной карты по работе со ШНОР, профилактике низких образовательных результатов и учебной неуспешности.
2	Разместить утверждённую дорожную карту на сайте образовательной организации	До 31.03.2023г.	Директор школы, технический специалист	Сайт образовательной организации, раздел «ШНОР»
3	Определение координатора по выполнению дорожной карты на школьном уровне	До 31.03.2023г.	Директор школы	Приказ об утверждении дорожной карты по работе со ШНОР, профилактике

				низких образовательных результатов и учебной неуспешности.
4	Разработка и утверждение антирисковых программ на 2023года	Февраль	Директор школы	Антирисковые программы
5	Реализация проекта адресной поддержки ШНОР (500+) в соответствии с антирисковыми программами	В течение года	Директор школы	Ежеквартальный отчёт
6	Анализ результатов ВПР в 5 - 9 классах для каждого обучающегося, класса, параллели,	Май 2023 года	Директор школы, заместители директора	Аналитический отчёт
7	Анализ результатов текущей, тематической и промежуточной оценки планируемых результатов	По итогам четверти	Директор школы, заместители директора	Аналитический отчёт
8	Анализ результатов реализации дорожной карты по итогам учебного года	Июнь 2023г.	Директор школы, заместители директора	Информационная справка о результатах реализации мероприятий
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НИЗКИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ШКОЛЬНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ				
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	В течение года (по итогам учебных периодов)	Директор школы Классные руководители, педагог - психолог	Социальный паспорт класса, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Директор школы Учителя, классные руководители	Индивидуальная работа с группой риска

3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Директор школы Социальный педагог, педагог- психолог	План работы социального педагога, педагога - психолога
4.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Директор школы Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре, справка
5.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - ВПР.	Май-июнь апрель-май	Директор школы Заместитель директора по УВР	Справки
6.	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Директор школы Учителя, заместитель директора по УВР	Учебный план школы
7.	Организация подготовки к ГИА учащихся 9,11 классов	В течение года	Директор школы Учителя, заместитель директора по УВР	План работы
8.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Согласно плану в течение года	Директор школы Заместитель директора, классные руководители	Протоколы
9.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительские собрания, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация школы	Протоколы
10.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Директор школы Заместитель директор по УВР, учителя-предметники	План курсовой подготовки по повышению квалификации педагогов

11.	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий	В течение года	Директор школы Заместитель директор по УВР, учителя-предметники	Справки, сайт школы
12.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Директор школы Заместитель директора по УВР, классные руководители	Линейки, награждения, сайт школы
13.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Август-сентябрь	Директор школы Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Педсовет, заседание ШМО
14.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Июнь-август Май В течение года В течение года	Директор школы Заместители директора	Аналитические справки
15.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы школы	Директор школы Заместитель директора по ВР	Справки, сайт школы
16.	Организация итогового повторения	Май	Директор школы Заместители директора	ВШК