

ПРИНЯТО

Протокол заседания
Педагогического Совета
МОБУ СОШ № 28 г. Сочи
им. Героя Гражданской войны
Блинова М.Ф.
Протокол № 8 от 10.12.2020г

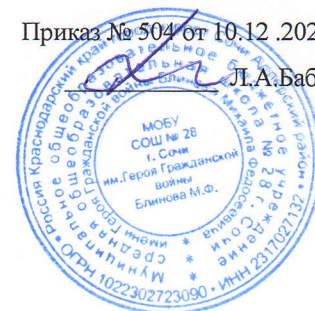
Согласовано:
Протокол заседания
Управляющего совета
№12 от 10.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МОБУ СОШ №28 г. Сочи
имени Героя Гражданской
войны Блинова М.Ф.

Приказ № 504 от 10.12.2020 г.

Л.А.Бабина



Положение об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах.

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся МОБУ СОШ № 28 г.Сочи им. Героя Гражданской войны Блинова М.Ф., (далее- школа). Предназначение чатов: решение общих оперативных и организационных вопросов в части обучения, воспитания, развития обучающихся и воспитанников в классе и в группах.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152 (редакция 24.04.2020г.), Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (редакция 15.10.2020г.), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ (редакция 27.10.2020г.).

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами:

1.3.1. чат, то есть включение в него сразу несколько участников,

1.3.2. общение с желаемым абонентом обособленно.

1.4. Классный руководитель класса сообщает родителям на родительском собрании о своём намерении управлять родительским чатом и является администратором чата.

1.4.1. Администратор при необходимости инициирует включение в состав родительских чатов класса (группы) заместителей директора по учебно-воспитательной и учебно-методической работе руководителя учреждения.

1.4.2. Администратор чата отключает функцию «добавлять комментарии», так как чат- это доска объявлений. Если обсуждения и предложения необходимы, то надо ограничить их временными рамками.

1.4.3. Администратор чата следит за порядком общения между родителями и вовремя контролирует и устраняет лишнюю информацию.

1.4.4. Классный руководитель (администратор чата) несёт персональную ответственность за превышение полномочий родительского общения в чатах. Пресекает инициативу участников чата по сбору средств в фиксированной

сумме в установленные сроки, некорректное отношение к родителям, не поддерживающим инициативу родительского сообщества

1.4.5. Администратор чата обозначает четкие правила поведения в группе, напоминает о них тем родителям, которые их нарушают.

1.4.6. Администратор не может удалять членов чата по личным предпочтениям.

1.4.7. В родительском чате должна быть только важная информация, затрагивающая исключительно интересы жизнедеятельности детского коллектива.

1.5. Запрещается:

1.5.1. Размещать в социальных сетях фейковые новости, рекламу, спам, иначе важная информация потеряется в большом количестве сообщений.

1.5.2. Решать личные вопросы и проблемы в общей группе (обратиться лично).

1.5.3. Переходить на личности и оскорблять других, обсуждать чужую грамотность, цитировать обсуждения в чатах.

1.5.4. Делать скриншоты с чата и публиковать их в социальных сетях, это закрытая информация этого сообщества.

1.5.5. Обсуждать социальные неравенства, религию и политику.

1.5.7. Обсуждать свою личную жизнь, поздравлять и благодарить учителей и знакомых с праздниками (более уместно это сделать в частной переписке, праздники не всегда являются общими).

1.6. Разрешается:

1.6.1. Выйти из группы в случае нежелания участвовать в общении через социальные сети.

1.6.2. Важные вопросы уточнять лично у классного руководителя, не полагаться лишь на информацию из чата.

1.6.3. В личном сообщении с учителем сообщать о здоровье ребенка, об опоздании в школу, узнавать о поведении и успеваемости ребёнка.

1.7. При выстраивании общения между абонентами требует соблюдения следующих правил:

1.7.1. Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.

1.7.2. Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

1.7.3. Пишите только по делу, для решения определенной ситуации.

1.7.4. Следите за временем. Начало общения с 07:30 ч., и не позднее 21:00ч., следует уважать чужой отдых.

1.7.5. Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия.

1.7.6. Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой, кличками людей.

1.7.7. Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.

1.7.8. Не отправляйте сообщение, если не готовы сказать информацию человеку лично.

1.7.9. Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики.

Помните, что, оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»).

1.7.10. Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей-то адрес, что влечет за собой уголовную ответственность, предусмотренную статьей 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации»).

1.7.11. Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные), касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей.

Помните, не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору чата исключить участника нарушившего правила из общего чата.

1.9. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое общение. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали; не знание механизмов ее распространения не освобождает от ответственности.

2.ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ МЕЖДУ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:

2.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пунктах 1.5.,1.6,1.7,1.8,1.9.

2.1.2. Оппонент обязан представиться.

2.1.3. Указать тему(вопрос) переписки/обращения.

2.1.4. С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту, лично не перегружая общий чат.

2.1.5. Не создавать конфликт между участниками чата.

3.ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ ПЕДАГОГА И РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) в СОЦСЕТЯХ и МЕССЕНДЖЕРАХ

3.1. Педагог при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пунктах 1.5.,1.6,1.7,1.8,1.9.

3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.1.4. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме.

Мягко, но настойчиво, возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.1.5. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-то позицию либо сторону.

3.1.6. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы наличную встречу.

3.1.7. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь должны лично к автору вопроса.

3.1.8. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.1.9. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию школы, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации школы.

3.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные) касающуюся его воспитанников. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка (см. дополнение к договору «Согласие родителей (законных представителей) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка, обучающегося в МОБУ СОШ № 28 г.Сочи им. Героя Гражданской войны Блинова М.Ф. Не соблюдение данного правила является нарушением закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»).

3.3. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредством любого мессенджера, своих обучающихся, а также их родителей (законных представителей обучающегося).